

BEGÄRAN OM UTDRAGfrån belastningsregistret för
arbete med barn i annan verksamhet

Datum

Skickas till:
Polismyndigheten
Box 757
981 27 Kiruna**Texta tydligt. Glöm inte namnunderskriften.****Dina personuppgifter**

Personnummer (ÅÅÅÅMMDD-XXXX)

Efternamn

Förnamn

E-postadress

Adress

Obs! Utdrag får inte skickas direkt till arbetsgivare

Eventuell c/o

Postnummer

Postort, land

☐ Ovanstående adress är **inte** min folkbokföringsadress**Fylls i om du är medborgare i Storbritannien eller ett EU-land utanför Sverige**

Kön

Födelsedatum (med siffror: dd/mm/åååå)

☐ Man ☐ Kvinna

Moderns namn

Faderns namn

Utländskt ID-nummer

Födelseplats (land och ort)

EU-medborgarskap 1:

EU-medborgarskap 2:

EU-medborgarskap 3:

☐ Jag vill att utdraget skickas via brev istället för digitalt**Underskrift****Sökandens namnteckning (obligatorisk)**

Datum

Ort

Namnförtydligande

Allmän information

Den här blanketten är avsedd för dig som ombetts visa upp ett utdrag ur belastningsregistret enligt bestämmelser i lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn.

Du ska visa upp utdraget när du erbjuds anställning, uppdrag eller praktiktjänstgöring om det är ett arbete som innebär direkt och regelbunden kontakt med barn. Du får sedan behålla utdraget som är giltigt under 1 år från utfärdandedatumet.

Normal handläggningstid är ca 2 veckor, men om blanketten är ofullständigt eller otydligt ifyllt kan det ta längre tid.

Om du har en digital brevlåda skickas utdraget dit. Om du vill ha utdraget skickat med post istället, kryssar du i rutan som avser det på blanketten.

Dina personuppgifter

<i>Personnummer</i>	Ange ditt personnummer eller samordningsnummer. Om du inte har ett svenskt personnummer eller samordningsnummer anger du ditt födelsedatum (AAAA-MM-DD)
<i>Efternamn och förnamn</i>	Var noggrann med att ange ditt fullständiga namn (alla för- och efternamn).
<i>E-postadress</i>	Ange din E-postadress.
<i>Jag vill att utdraget skickas till följande adress:</i>	Ange den adress du vill att utdraget ska skickas till. Observera att utdraget inte skickas direkt till arbetsgivare.
<i>Postnummer</i>	Ange postnummer.
<i>Postort och land</i>	Ange postort och land.
<i>Ovanstående adress är inte min folkbokföringsadress</i>	Kryssa i rutan om adressen du angivit inte är din folkbokföringsadress.

Den här delen fyller Du endast i om Du är medborgare i Storbritannien eller ett EU-land utanför Sverige.

Detta gäller även om Du har dubbelt/ flera medborgarskap.

<i>Kön</i>	Ange ditt kön genom att kryssa i en ruta.
<i>Födelsedatum</i>	Ange ditt födelsedatum (DD-MM-ÅÅÅÅ).
<i>Moderns namn</i>	Ange din mors för- och efternamn.
<i>Faders namn</i>	Ange din fars för- och efternamn.
<i>Utländskt ID-nummer</i>	Ange ditt utländska personnummer/ID-nummer, om du har ett.
<i>Födelseplats</i>	Ange det land och den ort där du är född.
<i>Medborgarskap</i>	Här anger Du det land/länder som Du är medborgare i. Länder som kan anges är Storbritannien samt EU-länder utanför Sverige. Du kan ange upp till tre länder.

Polismyndigheten kommer att behandla dina personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning och annan tillämplig lagstiftning. Uppgifterna behövs för att handlägga ditt ärende, vilket är en del av polisens myndighetsutövning. Dina personuppgifter kommer bara att sparas så länge de behövs för ändamålen med behandlingen. Uppgifter som ingår i allmänna handlingar ska dock tas om hand för arkivering och kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen.

Du kan läsa mer om dina rättigheter på polisen.se/personuppgifter/rattigheter