

Vid förändrad inkomst och/eller förändrade familjeförhållanden skall vårdnadshavare, utan dröjsmål, lämna ny inkomstblankett.

Lämnas inte inkomststoppgift debiteras högsta avgiften enligt maxtaxa!

**INKOMSTSTOPP GIFTER
FÖRSKOLA/ FRITIDSHEM**

Ankomstdatum/signatur

Uppgiften gäller fr.o.m. _____

Nyanmälan

Ändring av tidigare uppgift

Delad faktura -Tillämpas om båda vårdnadshavare har behov av barnomsorg men bor på olika adresser

Uppgift om räkningsmottagare

Vårdnadshavare 1	Personnummer
Arbetsplats/skola	Telefon arbete/skola
Vårdnadshavare 2/ sammanboende	Personnummer
Arbetsplats/skola	Telefon arbete/skola
Adress, postnr, postadress bostad	Telefon bostad
Civilstånd <input type="checkbox"/> Gift/sammanboende <input type="checkbox"/> Ensamstående	

Uppgift om placerade barn

Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer

Inkomster i hushållet

Sammanlagda bruttoinkomster/månad överstiger maxbeloppet 56 250 kr = **maxtaxa**
(Nedanstående inkomststoppgifter behöver inte fyllas i)

<i>Med hushåll avses ensamstående och gifta/sammanboende folkbokförda på samma adress. Samtliga beskattningsbara bruttoinkomster ska uppges.</i>	Vårdnadshavare 1 kr/månad	Vårdnadshavare 2/ Sammanboende kr/månad
Samtliga bruttoinkomster i anslutning till anställning		
Egen företagare – redovisa bruttoinkomst från senaste allmänna självdeklarationen		
Arbetslöshetsersättning		
Sjukpenning, sjukersättning eller föräldrapenning		
Övriga beskattningsbara inkomster, t.ex. arvode (se baksidan)		
Studerar och uppbär bidrag/lån, CSN OBS! Kopia på beslut från CSN måste bifogas! Ange 0 kr i inkomst		
Etableringsersättning OBS! Kopia på beslut från Försäkringskassan måste bifogas! Ange 0 i inkomst.		
Summa bruttoinkomster per månad		

Försäkran och underskrift

Ort	Datum
Vårdnadshavare 1, namnteckning	Vårdnadshavare 2/sammanboendes namnteckning

Inkomststoppgift

Inkomstblanketten skickas till skolexpeditionen på din ort eller lämnas på respektive avdelning

Uppdaterad 2023-02-02

Inkomstuppgift ska lämnas

- När placering påbörjas
- När familjens inkomst ändras
- Vid förändrade familjeförhållanden
- Efter begäran

Vårdnadshavare är skyldiga att lämna erforderliga uppgifter som behövs för att korrekt avgift ska kunna debiteras. Lämnas inte inkomstuppgift debiteras högsta avgiften enligt maxtaxa! Vid förändrad inkomst och/eller förändrade familjeförhållanden skall vårdnadshavare utan dröjsmål och utan särskild anmodan, lämna ny inkomstuppgift. Ändrade inkomstförhållanden påverkar avgiften från och med månaden efter inkommen inkomstuppgift.

Återbetalning av debiterad avgift sker ej. Lessebo kommun förbehåller sig rätten att i efterhand justera för låg avgift som visar sig vara felaktigt grundad.

Avgiften baseras på hushållets sammanlagda bruttoinkomst per månad (före skatt). Med hushåll avses ensamstående och makar. Med makar skall jämsställas sammanboende som utan att vara gifta med varandra lever tillsammans och är folkbokförda på samma adress. För gifta/sammanboende med såväl gemensamma som inte gemensamma barn beräknas avgiften på makarnas/sammanboendes sammanlagda inkomster.

Vårdnadshavare som har en inkomst med varierande månadsbelopp får beräkna en genomsnittlig månadsinkomst. Egen företagare redovisar bruttoinkomsten från senaste allmänna självdeklarationen. Inkomstuppgifterna kan komma att kontrolleras med arbetsgivare samt mot föregående års deklaration.

Delad barnomsorgsfaktura

Lessebo kommun tillämpar delad barnomsorgsfaktura. Det berör vårdnadshavare som har gemensam vårdnad men inte är folkbokförda på samma adress, under förutsättning att båda vårdnadshavarna har behov av barnomsorgsplatser i Lessebo kommun. Delad faktura börjar gälla då ny folkbokföringsadress är registrerad och ny inkomstuppgift har inkommit. Båda hushållen är skyldiga att lämna in inkomstuppgift.

För varje hushåll tillämpas avgiftsberäkning enligt maxtaxa. Därefter betalar varje hushåll 50% av sitt hushålls barnomsorgsavgift. Respektive vårdnadshavare är platsinnehavare och får en faktura baserad på sitt hushålls inkomst. Den sammanlagda kostnaden för barnets plats kan aldrig överstiga maxbeloppet enligt maxtaxan.

Vad räknas som inkomst?

Med avgiftsgrundande inkomst menas lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster samt överskott i näringsverksamhet enligt inkomstskattelagen. Nedan följer exempel på vad som räknas och inte räknas som skattepliktiga inkomster.

Detta räknas som inkomst	Detta räknas ej som inkomst
Bruttoinkomst, det vill säga förvärvsinkomst före skatt	Barnbidrag
Aktivitetsstöd	Barnpension
Arbetslöshetsersättning	Bilförmån
Arbetskadeföränta	Bostadsbidrag
Familjeförmåner (graviditetspenning, tillfällig föräldrapenning, föräldrapenning)	Ekonomiskt bistånd/försörjningsstöd
Familjehemsersättning, arvodesdel	Statligt studiestöd i form av förlängt barnbidrag och studiehjälp – OBS! Kopia på beslut från CSN krävs.
Livränta	Etableringsersättning – OBS! Kopia på beslut från Försäkringskassan krävs
Pensionsförmåner	
Sjukpenning	
Sjukersättning/aktivitetsersättning	
Vårdbidrag barn (skattepliktig del)	

Vi behöver spara och behandla de personuppgifter du angett ovan. Syftet med behandlingen är att säkerställa debitering av barnomsorgsavgift. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är avtal mellan dig som registrerad och Barn- och utbildningsförvaltningen, Lessebo kommun. Inkomstuppgifterna kommer att sparas i 7 år efter avslutad placering, i enlighet med kommunens dokumenthanteringsplan. En del av de personuppgifter vi behandlar delas med andra myndigheter. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Personuppgiftsansvarig är Barn- och utbildningsnämnden. Vill du veta mer om dina rättigheter eller komma i kontakt med oss, se lessebo.se/dataskydd.

Inkomstblanketten skickas till skolexpeditionen på din ort eller lämnas på respektive avdelning

Uppdaterad 2023-02-02